

**ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
DEL LICEO ARTISTICO STATALE
“P. TOSCHI”**

PARMA

OGGETTO: richiesta permessi non retribuiti (art. 19, c. 7 e 8 – CCNL 29/11/2007)

Il sottoscritt _____ nato/a il _____
a _____ residente a _____
via _____ n. _____ in servizio presso questo Istituto
in qualità di _____ con contratto a determinato dal
_____ al _____

RICHIEDE

giorni _____ di permesso dal _____ al _____
per _____

Allega la seguente documentazione:

Parma, _____

(firma)

Vista la domanda

- Si concede
 Non si concede

La Dirigente Scolastica
(Prof.ssa Elisabetta Botti)